

Anmeldung mit Benutzername und Passwort

Verfügen Sie bereits über ein Agentur für Arbeit-Benutzerkonto, können Sie sich mit Ihren Zugangsdaten (Benutzername und Passwort) in Ihrem Profil anmelden.

Falls Sie noch kein Benutzerkonto haben, werden Sie zu einer Seite weitergeleitet, auf der Sie sich für ein Benutzerkonto registrieren können

Wie kann ich mich online registrieren?

So einfach geht's:

1.Schritt: Öffnen Sie die Seite www.jobcenter.digital



2.Schritt: Klicken Sie oben rechts auf "Anmelden".



3.Schritt: Sie haben noch kein Konto, dann müssen Sie sich einmalig registrieren

4. Schritt: Geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein

Benutzername / E-Mail-Adresse	
[
Passwort	
	۹
← Zurück	Anmelden
Noch kein Konto? Jetzt registrieren.	

5.Schritt: Vergeben Sie ein eigenes Passwort

6.Schritt: Stimmen Sie den Nutzungs- und Datenschutzbestimmungen zu

WICHTIG -> 7.Schritt: Bestätigen Sie Ihre Registrierung anhand der erhaltenen E-Mail

Waren Sie bereits Kunde bei uns?

- JA: in diesem Fall senden wir Ihnen automatisch einen Freischaltcode. Nach Erhalt, fahren Sie bitte mit Schritt 8 fort. <u>WICHTIG:</u> Ihren Neuantrag können Sie bereits vor Erhalt des Freischaltcodes ausfüllen.
- Nein: Sie benötigen keinen Freischaltcode. Bitte fahren Sie direkt mit der Aktivierung der Online-Zustellung und Postfachnachricht fort.

8.Schritt: Nach erfolgreicher Registrierung müssen Sie Ihr Konto nur noch freischalten. Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an. Anschließend geben Sie den Freischaltcode unter <u>www.arbeitsagentur.de/link/freischaltcode</u> ein oder scannen den QR-Code.

eServices freischalten		
Mit Ihrem Freischaltcode erhalten Sie Zugang zu eServices.		
		Bitte alle mit * marklerten Felder ausfällen
Freischaltcode eingeben Geben Sie bitte den 12-atteiligen Preischaltcode ein, den Sie mit unserem Schreiben erhalten haben. Der Freischaltcode besteht aus Zahlen und Großbachstaben, zum Beispielt HET2 - 2X8A - UXAS.	Freischaltzode *	
		Bestätigen





Mit der Online-Postfachnachrift können Sie <u>direkt</u> mit Ihrem Sachbearbeiter kommunizieren. Ihre Unterlagen werden ebenfalls direkt an ihn gesendet.

1- Besuchen Sie unsere Webseite oder scannen Sie den QR-Code



2- Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten auf der Webseite an



3- Wählen Sie unter Mein Profil den Menüpunkt "Profil bearbeiten" aus.



4- Klicken Sie links auf "Kommunikationsoptionen".

A Ihre Daten	Persönliche Daten	
PIN-Verwaltung	Persönliche Angaben Name, Geburtsdaten, Geschlecht, Familienstand, Nationalität, Renterversicherung	1
	Adressen Wohnadresse, Postfach, Umzug	e k
	Kontakt Telefon, E-Mail, Homepage	: -
	Zahlungsverbindungen IBAN, Kontoinhaber	-
	Zugriff auf Persönliche Daten mit Mitarbeitet teilen	1.0

5- Nun können Sie die Einstellungen zur Online-Zustellung auswählen.

Benachrichtigungs- und Zustelloptionen	
E-Mail-Benachrichtigung E-Mail für Mitteilungen und Postfach-Nachrichten	
SMS-Benachrichtigung SMS für anstehende Termine	
Online-Zustellung Bescheide, Nachweise und Schreiben	
Online-Bereitstellung Anträge online bereitgestellt bekommen	

6- Bestätigen Sie den Regler, um die Online-Zustellung zu aktivieren

Daten und Einstellu	Ingen	Online-Zustellung	
Herutzerkonto	← Daten und Einstellungen	Online Zustellung ist deaktivert.	
3. Persóniche Dates	Online-Zustellung	The party start in the second se	
 Instatteringungs-und Automotionen Kalenhaltung 	online Zustending		
Ø 2-Faiter Authentifizierang	Descheide, Nachweise und Schepben werden Ihnen sie Online-Justellung aktivieren.	indardmöllig per Host zugestellt. Hiter können Sie eine	
	(bar die Orline-Zusterlung berachtschlipper verstie zwischted stres)	to each the setue 1.4 to its mode going a conclusion	
	Ion möchte die Online-Zustellung aktivieren		
	Territe de secles systehis rusitskis per l'or rugedalt		
	Haffatuel steht die Miglichkeit des Abrafs von Deschol iber das Portal dar Bundesagentur für Arbeit nich ni	den: Alan oht nur f	